

## УТВЕРЖДЕНО

Советом Ассоциации «Некоммерческое  
Партнерство Саморегулируемая организация  
«Поволжский межрегиональный центр  
регулирования деятельности в сфере ЖКХ»  
Протокол № 74-СП от «12» апреля 2023 г.

СРО-ПМЦ-П-03-02-2010



### ПОЛОЖЕНИЕ О ЧЛЕНСТВЕ

**Ассоциации «Некоммерческое Партнерство Саморегулируемая организация  
«Поволжский межрегиональный центр регулирования деятельности в сфере  
ЖКХ»**

#### 1. Общие положения

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1995 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 01.12.2007 года №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», другими правовыми актами Российской Федерации и Уставом Ассоциации «Некоммерческое Партнерство Саморегулируемая организация «Поволжский межрегиональный центр регулирования деятельности в сфере ЖКХ» (далее – Партнерство) настоящее Положение устанавливает требования, предъявляемые к кандидатам в члены Партнерства, порядок приема в члены Партнерства и выхода (исключения) членов Партнерства, права и обязанности членов Партнерства, размер взносов, уплачиваемых членами Партнерства, а также порядок применения мер дисциплинарной ответственности к членам Партнерства.

1.2. Правила настоящего Положения обязательны для всех членов (кандидатов в члены) Партнерства.

1.3. Нарушение членом Партнерства настоящего Положения влечет применения к нему мер дисциплинарной ответственности, предусмотренных Уставом, настоящим Положением и другими документами Партнерства.

1.4. Партнерство не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Партнерства несут субсидиарную ответственность по обязательствам Партнерства в размере и в порядке, предусмотренном Уставом Партнерства.

конфиденциальность содержащейся в них информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.4. Кандидат в члены Партнерства должен быть ознакомлен с Уставом, настоящим Положением, другими документами Партнерства, принимаемыми органами управления Партнерства.

#### **4. Прием в члены Партнерства**

4.1. Прием в члены Партнерства осуществляется по решению Совета Партнерства по итогам рассмотрения заявления о приеме в члены Партнерства и прилагаемых к нему документов.

4.2. Решение о приеме в члены Партнерства принимается на заседании Совета Партнерства, которое должно быть проведено в срок не позднее тридцати дней со дня подачи заявления.

4.3. Основания для отказа в приеме в члены Партнерства:

- несоответствие кандидата требованиям, установленным к члену Партнерства Уставом Партнерства и настоящим Положением;
- непредставление кандидатом документов, предусмотренных Уставом Партнерства, настоящим Положением;
- предоставление кандидатом недостоверных документов.

4.4. Кандидат в члены Партнерства уведомляется Советом о принятом по его заявлению решении.

4.5. В случае принятия лица в члены Партнерства ему выдается свидетельство о членстве, в котором указывается номер свидетельства и дата его выдачи; наименование Партнерства и его адрес; наименование лица – члена Партнерства и его адрес; дата вступления и порядковый номер в реестре.

#### **5. Права и обязанности члена Партнерства**

5.1. Член Партнерства имеет право:

- 1) принимать участие в управлении делами Партнерства в порядке, предусмотренном Уставом и другими документами Партнерства;
- 2) выступать с предложениями и замечаниями по вопросам, связанным с деятельностью Партнерства, его органов и членов;

проведения проверки, форма и сроки проверки устанавливаются внутренними документами Партнерства.

5.4. Контроль над деятельностью членов Партнерства производится постоянно действующим функционально-специализированным органом Партнерства. Состав такого органа, количество его членов, а также порядок осуществления возложенных на него функций определяется в соответствии с Уставом и внутренними документами Партнерства.

## **6. Взносы членов Партнерства**

6.1. Каждый член Партнерства уплачивает следующие взносы:

- 1) вступительный членский взнос;
- 2) ежемесячные членские взносы;
- 3) денежный взнос в компенсационный фонд;
- 4) другие целевые взносы, предусмотренные Уставом и другими документами Партнерства;

6.2. Размер вступительного членского взноса составляет 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей. Вступительный взнос в Партнерство уплачивается в срок не позднее трех дней со дня принятия решения о принятии в члены Партнерства.

6.3. Размер месячного членского взноса составляет 5 000 (пять тысяч) рублей. Ежемесячный членский взнос уплачивается членом Партнерства в срок до десятого числа текущего месяца.

При принятии в члены Партнерства ежемесячный членский взнос подлежит уплате соискателем в срок не позднее десяти дней со дня принятия решения о принятии в члены Партнерства.

6.4. Размер денежного взноса в компенсационный фонд составляет 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей. Взнос в компенсационный фонд Партнерства уплачивается в срок не позднее трех дней со дня принятия решения о принятии в члены Партнерства.

## **7. Исключение из Партнерства**

7.1. Заявление о выходе члена Партнерства из числа его членов рассматривается на заседании Совета Партнерства в срок не позднее тридцати дней со дня окончания финансового года, в котором подано заявление о выходе из числа членов Партнерства.

- неисполнение или ненадлежащее исполнение требований Устава Партнерства, настоящего Положения, а также иных внутренних документов Партнерства;

- неуплата либо несвоевременная уплата денежного штрафа, назначенного по решению специализированного органа Партнерства, наделенного Советом Партнерства полномочиями по наложению на членов Партнерства мер ответственности.

8.4. В отношении члена Партнерства, в действиях (бездействии) которого выявлены указанные в п.8.3 настоящего Положения факты, уполномоченными органами Партнерства могут быть применены следующие меры дисциплинарной ответственности:

- замечание;
- предупреждение;
- наложение денежного штрафа;
- исключение из состава Партнерства.

Выбор применяемого вида дисциплинарного наказания осуществляется с учетом тяжести совершенного нарушения (наступления негативных последствий для собственников помещений многоквартирного дома, находящегося в управлении члена Партнерства, либо для деятельности Партнерства; возможности устранения выявленного нарушения; единичности или систематичности совершения управляющим нарушений и других факторов, свидетельствующих о характере совершенного нарушения).

## **9. Порядок применения (снятия) мер дисциплинарной ответственности**

9.1. Дисциплинарные наказания в виде вынесения замечания, предупреждения и денежного штрафа применяются функционально специализированным органом Партнерства, наделенным Советом Партнерства полномочиями по наложению на членов Партнерства мер ответственности.

9.2. Решение об исключении лица из членов Партнерства принимается Советом Партнерства.

9.3. Подготовка материалов для рассмотрения вопроса о привлечении члена Партнерства к дисциплинарной ответственности осуществляется функционально специализированным органом Партнерства, наделенными полномочиями на принятие решений по наложению мер ответственности, на основании

привлечении члена Партнерства к дисциплинарной ответственности вступает в силу с момента его принятия.

9.9. При исключении лица из числа членов Партнерства ему возвращается имущество, которое ранее было передано данным лицом во временное владение и/или пользование Партнерства на безвозмездной основе. Имущество, переданное в собственность Партнерства, вступительные, членские и другие взносы, исключенному лицу не возвращаются. Стоимость имущества не выплачивается.

9.10. Денежные штрафы добровольно перечисляются членом Партнерства, подвергнутый дисциплинарной ответственности, на расчетный счет Партнерства не позднее 30 дней со дня принятия решения о привлечении его к дисциплинарной ответственности.

Срок добровольной оплаты денежного штрафа продлевается на время рассмотрения Советом Партнерства жалобы члена Партнерства на решение о привлечении члена Партнерства к дисциплинарной ответственности.

9.11. Неуплата либо несвоевременная уплата денежного штрафа является основанием к привлечению члена Партнерства к дисциплинарной ответственности за неуплату либо несвоевременную уплату денежного штрафа.

Приложение к Заявлению о вступлении в  
Некоммерческое Партнерство

**Сведения о кандидате в члены Ассоциации «Некоммерческое Партнерство  
«Поволжский межрегиональный центр регулирования деятельности в сфере ЖКХ»**  
(наименование некоммерческого партнерства)

<b>1.</b>	<b>Организационно-правовая форма</b>		
<b>2.</b>	<b>Наименование юридического лица</b>		
<b>2.1.</b>	Полное		
<b>2.2.</b>	Сокращенное		
<b>3.</b>	<b>Сведения о юридическом лице</b>		
<b>3.1.</b>	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) <input type="text"/>		
<b>3.2.</b>	Дата присвоения ОГРН (дата регистрации) <input type="text"/>		
<b>3.3.</b>	<b>Сведения о регистрации до 1 июля 2002 г.<sup>1</sup></b>		
	3.3.1. Дата регистрации при создании <input type="text"/>		
	3.3.2. Регистрационный номер <input type="text"/>		
	3.3.3. Наименование регистрирующего органа <input type="text"/>		
<b>3.4.</b>	<b>Адрес (место нахождения) юридического лица</b>		
	3.4.1. Юридический адрес		
	3.4.1.1. Почтовый индекс <input type="text"/>		
	3.4.1.2. Субъект Российской Федерации <input type="text"/>		
	3.4.1.3. Район <input type="text"/>		
	3.4.1.4. Город <input type="text"/>		
	3.4.1.5. Населенный пункт <input type="text"/>		
	3.4.1.6. Улица (проспект, переулок и пр) <input type="text"/>		
	3.4.1.7. Номер дома (владение) <input type="text"/>	3.4.1.8. Корпус (строение) <input type="text"/>	3.4.1.9. Квартира (офис) <input type="text"/>
	3.4.2. Фактический адрес		
	3.4.2.1. Почтовый индекс <input type="text"/>		
	3.4.2.2. Субъект Российской Федерации <input type="text"/>		
	3.4.2.3. Район <input type="text"/>		
	3.4.2.4. Город <input type="text"/>		
	3.4.2.5. Населенный пункт <input type="text"/>		
	3.4.2.6. Улица (проспект, переулок и пр) <input type="text"/>		
	3.4.2.7. Номер дома (владение) <input type="text"/>	3.4.2.8. Корпус (строение) <input type="text"/>	3.4.2.9. Квартира (офис) <input type="text"/>
<b>3.5.</b>	<b>Контактный телефон</b>		
	3.5.1. Код города <input type="text"/>	3.5.2. Телефон <input type="text"/>	3.5.3. Факс <input type="text"/>
<b>3.6.</b>	<b>ИНН/КПП</b> <input type="text"/>		
<b>3.7.</b>	Электронный адрес (E-mail) <input type="text"/>		
<b>3.8.</b>	Официальный сайт организации <input type="text"/>		
<b>3.9.</b>	Численность персонала <input type="text"/>		
<b>4.</b>	<b>Банковские реквизиты юридического лица</b>		
<b>4.1.</b>	Расчетный счет <input type="text"/>		
<b>4.2.</b>	Наименование банка <input type="text"/>		
<b>4.3.</b>	Адрес банка <input type="text"/>		
<b>4.4.</b>	ОГРН банка <input type="text"/>		
<b>4.5.</b>	Код ОКПО банка <input type="text"/>		
<b>4.6.</b>	Корр.счет <input type="text"/>		

	проведенного органом местного самоуправления	
	9.1.4. Процентное соотношение заключенных договоров управления, заключенных по выбору жителей	
<b>9.2.</b>	Ресурсоснабжающие компании	
	9.2.1. Физические объемы в год:	
	9.2.2. Подъем воды (куб.м)	
	9.2.3. Очистка воды (куб.м)	
	9.2.4. Подача тепла (Гкал.)	
	9.2.5. Прочее (указать направление деятельности)	
	_____	
<b>9.3.</b>	Доля участия муниципального или государственного капитала (в %)	

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

МП

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)